

## ■ 특별공급(생애최초) 당첨자 자격검증 제출 서류(계약체결 전 제출)

| 구분                     | 서류유형 |          | 해당서류               | 발급기준               | 추가서류 제출대상 및 유의사항   |  |
|------------------------|------|----------|--------------------|--------------------|--|--|
|                        | 필수   | 추가 (해당자) |                    |                    |  |  |
| 공동<br>서류               | ○    |          | 특별공급신청서, 무주택약서     | 본인                 | · 당사 견본주택에 비치<br>· 인터넷청약(한국부동산원 청약home)에서 청약한 경우 생략  |  |
|                        | ○    |          | 주민등록표등본            | 본인                 | · 주민등록번호(세대원 포함), 주소변동사항 및 변동사유, 세대구성사유 및 일자, 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 "상세"로 발급   |  |
|                        | ○    |          | 주민등록표초본            | 본인                 | · 주민등록번호, 주소변동 사항 사유 및 발생일(인정받고자 하는 기간 포함), 세대주 및 세대주와의 관계 포함하여 발급   |  |
|                        | ○    |          | 가족관계증명서            | 본인                 | · 성명, 주민등록번호(세대원 포함)를 표기하여 "상세"로 발급  |  |
|                        | ○    |          | 인감증명서,인감도장         | 본인                 | · 본인 직접 신청시에는 본인서명사실확인서 가능 / 용도 : 주택공급신청용(본인 발급용)  |  |
|                        | ○    |          | 신분증                | 본인                 | · 주민등록증 또는 운전면허증, 여권   |  |
|                        | ○    |          | 출입국사실증명원           | 본인                 | · 「주택공급에 관한 규칙」제4조제5항에 따라 우선 공급받으려는 경우   |  |
|                        |      | ○        | 주민등록표등본            | 배우자                | · 주민등록상 배우자가 분리된 경우 제출(상기 등본발급시 유의사항에 따라 발급 바람)  |  |
|                        |      | ○        | 복무확인서              | 본인                 | · 10년 이상 장기 복무 군인 자격으로 신청하는 경우(10년 이상 군 복무 기간 명시)  |  |
| 생애최초<br>특별공급           | ○    |          | 건강보험자격득실 확인서       | 본인 및 만19세이상 세대원 전원 | · 입주자 모집공고일 이후 발행분으로 공급신청자 및 성년자인 세대원 전원 제출(발급처:국민건강보험공단)  |  |
|                        | ○    |          | 소득세납부입증서류          | 본인                 | · 입주자 본인의 소득세 납부사실(입주자 모집공고일 이전 5개년도)을 입증하는 서류로서 아래에 해당하는 서류 중 하나<br>① 소득금액증명원(근로자용 또는 종합소득세신고자용) 및 납부내역증명서(소득세 납부자)<br>② 근로소득원천징수영수증 또는 사업소득원천징수영수증<br>③ 일용근로소득 지급명세서(원천징수영수증) 또는 일용근로자용 소득금액증명   |  |
|                        | ○    |          | 혼인관계증명서            | 본인                 | · 혼인신고일 확인 - 본인 및 배우자 성명, 주민등록번호(뒷자리포함) 전부 공개 "상세"로 발급   |  |
|                        | ○    |          | 소득증빙서류             | 본인 및 만19세이상 세대원 전원 | · 입주자 모집공고일 이후 발행분으로 청약신청자 및 만19세이상 세대원 전원의 소득입증 서류(단, 배우자 분리세대는 분리된 배우자 및 분리된 배우자와 동일한 주민등록표등본상에 등재된 성년인 직계-존비속의 소득입증서류)<br>[입주자 모집공고 생애최초 특별공급 소득증빙서류 참조]  |  |
|                        | ○    |          | 재직증명서 또는 사업자등록증 사본 | 본인                 | · 공고일 이후 발행분(발급처:해당 직장/세무서)  |  |
|                        |      | ○        | 주민등록표초본            | 직계존속               | · 당첨자의 직계존속이 모집공고일 현재로부터 과거1년 이상 계속하여 당첨자 또는 당첨자의 배우자와 동일한 주민등록표등본에 등재하였음을 확인하여, 소득산정시 당첨자의 가구원수로 인정받고자 하는 경우(1년 이상의 주소변동 사항, 세대주 및 세대주와의 관계를 포함하여 "전체포함"으로 발급)  |  |
| 해외 근무자<br>(단신부임)       | ○    |          | 해외체류 증빙서류          | 본인                 | · 국내기업 및 기관 소속 해외 주재원 및 출장자인 경우 - 파견 및 출장명령서<br>· 해외 취업자 및 사업체 운영자인 경우 - 현지 관공서에서 발급받은 사업 또는 근로 관련 서류, 취업 또는 사업비자 발급내역 등<br>· 근로자가 아닌 경우(※아래사항 반드시 제출) ① 비자 발급내역 ② 계약서 또는 근로계약서 등<br>※ 유학, 연수, 관광, 단순체류자의 경우 생업사정을 인정할 수 없으며, 생업관련 증빙서류 불가능한 자 또한 생업사정 불인정 |  |
|                        |      | ○        | 비자발급내역 및 재학증명서 등   | 본인 및 세대원           | · 여권 분실 및 재발급으로 체류국가 확인이 불가능한 경우<br>- 비자발급내역, 재학증명서 등 체류국가를 확인할 수 있는 서류를 통해 소명을 하여야 하며, 세대원이 청약신청자와 동일한 국가에 체류하지 않았다는 사실(계속하여 90일, 연간183일을 초과)을 증명하지 못하는 경우에는 단신부임 인정 불가   |  |
|                        |      | ○        | 출입국사실증명서           | 배우자 및 직계존비속        | · 세대구성원 중 다른 국가에서 해외에 체류 중인 경우.<br>· 세대구성원 중 출생년도부터 입주자모집공고일까지 지정하여 발급.<br>· 세대구성원 중 동일세대로 구성하고 있지 않은 미성년 자녀포함.  |  |
| 부적격<br>통보를<br>받은 자     | ○    |          | 무주택 소명 서류          | 해당 주택              | · 건물등기사항증명서 또는 건축물관리대장등본(가옥대장등본 포함)<br>· 소형-저가주택 등임을 증명하는 서류(주택공시가격 증명원 등)   | · 무허가건물확인서 또는 철거예정증명서<br>· 기타 무주택자임을 증명하는 서류 |
|                        | ○    |          | 사업주체가 요구하여 인정하는 서류 | -                  | · 기타 무주택자임을 증명하는 서류  |  |
| 제3자<br>대리인 신청시<br>추가사항 | ○    |          | 위임장                | 청약자                | · 당첨자의 인감도장이 날인된 위임장(당사 견본주택 비치)   |  |
|                        | ○    |          | 인감증명서, 인감도장        | 청약자                | · 용도 : 주택공급신청 위임용(본인발급용)   |  |
|                        | ○    |          | 신분증 및 인감도장         | 대리인                | · 주민등록증 또는 운전면허증, 여권   |  |

※ 상기 모든 증명서류는 입주자 모집공고일 이후 발행분에 한하며, 상기 사항이 완비된 경우에 한하여 접수 가능함.(※서류미비 시 접수 불가하며, 신청 접수 된 서류는 반환하지 않음)

※ 신청자의 착오로 인하여 잘못 접수된 청약신청분의 당첨으로 인한 당첨취소 및 부적격 결과는 신청자 본인의 책임임.

※ 주민등록표등본 초본 발급 시 신청자의 별도 요청이 없는 경우 "주민등록번호", "세대주 성명 및 관계" 및 "주소변동이력"을 생략하여 발급하고 있으나 반드시 "주민등록번호", "세대주 성명 및 관계", "주소변동 이력"이 표기되도록 요청하여 발급받으시기 바람.

- 주민등록표등본 발급 시 기재(포함)되어야 할 내용 : 세대구성 사유, 현 세대원의 세대주와의 관계, 현 세대원의 전입일/변동일/변동사유, 교부대상자 외에 다른 세대원의 주민등록번호 뒷자리 및 성명

- 주민등록표초본 발급 시 기재(포함)되어야 할 내용 : 개인 인적사항 변경내용, 과거의 주소변동사항(전체 포함), 과거의 주소변동사항 중 세대주의 성명과 세대주와의 관계

### ■ 특별공급(생애최초) 당첨자 소득세납부 입증 제출서류(계약체결 전 제출)

| 해당여부  | 서류구분  | 확인자격   | 증빙제출 서류   | 발급처                         |
|---|---|--|---|-----------------------------|
| 생애최초 특별공급   | 자격입증 서류   | 근로자  | - 재직증명서, 건강보험자격득실확인서  | - 세무서<br>- 해당직장<br>- 건강보험공단 |
|   |   | 자영업자   | - 사업자등록증 사본, 건강보험자격득실확인서  |                             |
|   | 소득세납부 입증서류  | 근로자, 자영업자가 아닌 자로<br>과거 1년 이내 근로소득세<br>또는 사업소득세 납부자 | - 원천징수영수증 또는 소득금액증명(납부내역증명 포함)<br>(과거1년 이내 근로소득세 또는 사업소득세 납부부에 한함)<br>- 건강보험자격득실확인서 | - 세무서<br>- 해당직장             |
| 과거 5개년도 소득세 납부내역<br>(근로자, 자영업자, 근로자 및 자영업자가<br>아닌 분으로 과거 1년 이내 근로소득세<br>또는 사업소득세 납부자) | 5개년도 소득세 납부증명서류로 아래에 해당하는 서류 중 하나<br>① 소득금액증명원(근로자용 또는 종합소득세신고자용) 및 납부내역증명서(소득세 납부자)<br>② 근로소득원천징수영수증 또는 사업소득원천징수 영수증<br>③ 일용근로소득 지급명세서(원천징수영수증) 또는 일용근로자용 소득금액증명 |  |   |                             |

※ 사업주체에서 적격자 확인을 위하여 상기 서류 외 별도의 서류를 요구할 수 있음. 또한, 해당직장 서류는 직인날인 필수이며, 직인날인이 없거나, 팩스로 제출된 서류는 소득증빙서류로 인정이 불가함.

### ■ 특별공급(생애최초) 당첨자 소득 증빙 제출 서류(계약체결 전 제출)

| 해당자격               |   | 소득입증 제출서류   | 발급처                   |
|--------------------|---|---|-----------------------|
| 근로자                | 일반근로자   | ① 전년도 근로소득원천징수영수증 또는 전년도 근로소득자용 소득금액증명서<br>※ 전년도 휴직기간이 있는 경우: 전년도 갑종근로소득에 대한 소득세 원천징수증명서('매월 신고 납부대상자확인'으로 발급)<br>② 재직증명서(휴직기간이 있는 경우 휴직기간 명시하여 발급)<br>※ 직인날인이 없거나 직인 날인된 서류를 팩스로 전송받은 경우는 인정하지 않음                        | - 해당 직장<br>- 해당직장/세무서 |
|                    | 금년도 신규취업자<br>또는 금년도 전직자   | ① 재직증명서<br>② 금년도 월별 근로소득원천징수부 사본(직인날인) 또는 갑종근로소득에 대한 소득세 원천징수증명서<br>③ 연금산정용 가입내역확인서(국민연금보험료 납입증명서)<br>※ 근로기간이 1개월을 경과하지 못하여 근로소득원천징수부가 발급되지 않는 경우에는 본인과 동일한 직장의 직급, 동일 호봉인<br>자의 전년도 근로자 원천징수영수증과 재직증명서를 제출받아 월평균소득을 추정함. | ①②③ 해당직장<br>④ 국민연금공단  |
|                    | 전년도 전직자   | ① 재직증명서<br>② 전년도 근로소득원천징수영수증  | - 해당직장                |
|                    | 근로소득원천징수영수증이<br>발급되지 않는 자<br>(건강보험증상 직장가입자만 해당)   | ① 총급여액 및 근무기간이 기재된 근로계약서 또는 월별급여명세서표 (근로소득지급조서)<br>※ 근로계약서 및 월별급여명세서표에 사업자의 직인 날인 필수  | - 해당직장                |
| 자영업자               | 일반과세자 / 간이과세자 / 면세사업자   | ① 전년도 종합소득세 신고자용 소득금액증명<br>② 사업자등록증 사본  | - 세무서                 |
|                    | 간이과세자 중 소득금액증명이<br>발급되지 않는 자  | ① 국민연금보험료 납입증명서(연금산정용 가입내역 확인서) 또는 최근의 부가가치세 확정 신고서(부분)   | - 국민연금공단              |
|                    | 신규사업자 등 소득입증서류를<br>제출할 수 없는자  | ① 국민연금보험료 납입증명서(연금산정용 가입내역확인서) 또는 최근의 부가가치세 확정 신고서(부분)<br>② 사업자등록증 사본   | - 국민연금공단<br>- 세무서     |
|                    | 법인사업자   | ① 전년도 종합소득세 신고자용 소득금액증명<br>② 법인등기부등본  | - 세무서                 |
| 보험모집인, 방문판매원       | ① 전년도 사업소득원천징수영수증 또는 전년도 사업소득자용 소득금액증명 또는 당해 회사의 급여명세서표<br>② 재직증명서 또는 위촉증명서(직인날인)   | - 세무서<br>- 해당직장   |                       |
| 국민기초생활수급자          | ① 국민기초생활수급자 증명서   | - 주민센터  |                       |
| 비정규직 근로자 / 일용직 근로자 | ① 계약기간 및 총급여액 명시된 근로계약서 또는 월별급여명세서표 (근로소득지급조서)<br>※ 근로계약서, 월별급여명세서표 및 근로소득지급조서에 사업자의 직인날인 필수<br>② ①번 없는 경우, 국민연금보험료 납입증명서(연금산정용 가입내역확인서)  | - 해당직장<br>- 국민연금공단  |                       |
| 무직자                | ① 비사업자 확인 각서<br>② 사실증명원(소득세 신고사실 없는 경우)   | - 접수창소 비치<br>- 주민센터   |                       |
| 자산입증서류             | - 소득기준은 초과하나, 부동산가액기준을 충족하는 조건으로 신청한 자는 본인과 세대구성원 전원의 서류를 모두 제출<br>- 「부동산등기법」제109조의2 및 「등기정보자료의 제공에 관한 규칙」에 따라 발부받은 세대원별 "부동산 소유 현황"(부동산소유현황이 없는 경우에는 같은<br>규칙 제16조 제1항 제2호에 따른 신청 결과), 해당 부동산 등기부등본 및 재산세 납부내역(* 제9조 제1항 제2호에 해당하는 경우에 한함)<br>- (발급기관) 대법원 인터넷등기소(www.iros.go.kr) > 회원가입 > 등기열람/발급 > 부동산 > "부동산 소유 현황"(소유 현황이 없는 경우에는 신청 결과) |   |                       |

※ 상기 제출서류는 입주자모집공고일 이후 발행번호로 가구당 소득산정에 포함되는 대상 전원의 합산 월평균 소득을 입증하여야 합니다.

※ 상기 소득 입증 관련 서류 외 대상자의 적격여부 확인을 위해 추가 서류를 요청할 수 있음.

※ 전년도 휴직기간이 있는 경우 재직증명서 상 휴직기간 및 휴직유형(예시 : 출산휴가, 육아휴직 등)을 명시하여야 하며, 정상적으로 근무한 기간에 대한 소득 증빙서류를 제출하여야 함.

※ 해당직장, 세무서 등 해당기관의 직인 날인이 없거나 직인 날인된 서류를 팩스로 전송받은 경우는 인정하지 않음.

※ 소득증빙 관련 모든 서류는 성명, 주민등록번호(뒷자리 포함)가 모두 표시된 서류를 제출하여야 함.